



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОНШАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2023 № 186

№ _____

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 12 июля 2013 г. № 470 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Нижегородской области», в целях совершенствования программно-целевого планирования администрация Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке и реализации муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

3. Порядок и Методические рекомендации, утверждаемые настоящим постановлением, применяются к правоотношениям, возникающим при утверждении муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, необходимых для формирования бюджета на 2023 и последующие годы.

4. Признать утратившим силу постановление Тоншаевской районной администрации Нижегородской области от 14 февраля 2019 г. № 70 «Об

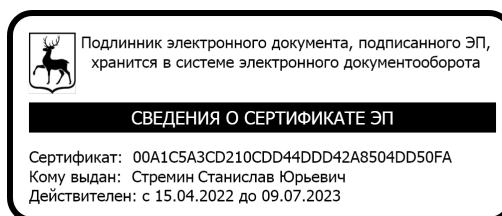
утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области»;

5. Отделу экономики и развития предпринимательства администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.П. Ветюгова.

Глава местного самоуправления



С.Ю.Стремин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

от 07.03.2023 № 186

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее - Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Разработка и реализация муниципальной программы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее - муниципальная программа) осуществляется органом местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области или структурным подразделением администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, определенным администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в качестве муниципального заказчика - координатора муниципальной программы (далее - муниципальный заказчик - координатор), совместно с заинтересованными исполнителями - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).

1.3. Муниципальная программа разрабатывается в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определенными стратегией социально-экономического развития Нижегородской области с учетом отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации и стратегий социально-экономического развития макрорегионов, на период, определяемый администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

1.4. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы.

Муниципальная программа может включать прочие мероприятия в рамках муниципальной программы, не входящие в состав подпрограмм муниципальной программы.

1.5. Мероприятия муниципальной программы не могут дублировать мероприятия других муниципальных программ.

1.6. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения:

1.6.1. Связанные с разработкой муниципальных программ в части их структуры и содержания:

- муниципальной программы «Обеспечение граждан Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области доступным и комфортным жильем»;

- муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области»;

1.6.2. Связанные с проведением оценки эффективности муниципальных программ:

- муниципальной программы «Обеспечение граждан Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области доступным и комфортным жильем»

1.7. Формирование, мониторинг и оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется органами местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

1.8. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с разработкой структуры и содержания

II. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке

2.1. Муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Муниципальная программа может состоять из подпрограмм муниципальной программы, которые должны быть направлены на решение конкретных задач муниципальной программы.

2.2. Подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы.

2.3. Перечень муниципальных программ (далее - Перечень) - перечень, содержащий сведения о муниципальных программах Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, утверждаемый администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Перечень муниципальных программ содержит:

а) наименование муниципальной программы;

б) наименование муниципального заказчика-координатора муниципальной программы;

в) наименование соисполнителей муниципальной программы.

Внесение изменений в Перечень производится по решению администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

2.4. Муниципальный заказчик-координатор муниципальной программы - орган местного самоуправления или структурные подразделения администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, определенный ответственным в соответствии с Перечнем и обладающий соответствующими полномочиями.

Муниципальный заказчик-координатор муниципальной программы обеспечивает координацию деятельности участников муниципальной программы в

соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, утвержденными в целях реализации муниципальных программ.

2.5. Соисполнители муниципальной программы - органы местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области или структурные подразделения администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, участвующие в разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы. Соисполнители муниципальной программы обеспечивают разработку и реализацию подпрограмм и мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции.

2.6. План реализации муниципальной программы - перечень мероприятий муниципальной программы, включающий мероприятия подпрограмм, объекты капитального характера (строительство, реконструкция) с указанием сроков их выполнения (строительства, реконструкции), непосредственных результатов реализации мероприятий, бюджетных ассигнований, а также информации о финансировании из других источников.

2.7. Годовой отчет по исполнению муниципальной программы - отчет, составленный муниципальным заказчиком-координатором муниципальной программы по итогам каждого года ее реализации.

2.8. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы - оценка планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, содержащее количественное, а при обосновании невозможности его проведения - качественное описание связи динамики значений индикаторов реализации муниципальной программы с динамикой уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

2.9. Оценка эффективности реализации муниципальной программы - оценка фактической эффективности по итогам реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

2.10. Индикатор достижения цели - количественно выраженный показатель, характеризующий целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

2.11. Непосредственный результат - характеристика (в числовом выражении) объема реализации мероприятия муниципальной программы.

2.12. Налоговые расходы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в рамках реализации муниципальной программы - выпадающие доходы бюджета округа, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных

программ.

III. Требования к структуре и содержанию муниципальных программ

3.1. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из:

- соответствия приоритетам социально-экономического развития, определенным стратегией социально-экономического развития Нижегородской области с учетом отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации и стратегий социально-экономического развития макрорегионов;
- соответствия аналогичным государственным программам Российской Федерации и Нижегородской области (при наличии);
- установления измеримых результатов их реализации (индикаторов и непосредственных результатов);

3.2. Муниципальная программа содержит:

а) паспорт муниципальной программы;

б) текстовую часть программы, которая содержит:

- приоритеты и цели муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, характеристику текущего состояния, описание основных целей и задач муниципальной программы;

- сроки и этапы реализации муниципальной программы;

- перечень основных мероприятий муниципальной программы;

- индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов, характеризующие выполнение целей и задач муниципальной программы.

- основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых правовых актов;

- информацию по ресурсному обеспечению реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Тоншаевского муниципального округа;

- информацию по ресурсному обеспечению реализации муниципальной программы за счет всех источников;

- анализ рисков реализации муниципальной программы.

Справочно: объем налоговых расходов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в рамках реализации муниципальной программы (всего).

в) подпрограммы, реализуемые в составе муниципальной программы;

г) аналитическое распределение средств подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» по подпрограммам муниципальной программы;

д) оценку планируемой эффективности реализации муниципальной программы.

Подробные указания по разработке каждого элемента программы приведены в Методических рекомендациях.

IV. Полномочия муниципального заказчика-координатора и соисполнителей при разработке и реализации муниципальных программ

4.1. Муниципальный заказчик-координатор:

а) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке в общественный совет Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, а также координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы;

б) рассматривает предложения соисполнителей о корректировке муниципальной программы и выносит на рассмотрение общественной палаты Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области предложения по корректировке муниципальной программы;

в) организует реализацию муниципальной программы, готовит предложения о корректировке муниципальной программы в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и непосредственных результатов муниципальной программы, конечных результатов ее реализации, эффективность реализации муниципальной программы;

г) представляет по запросу отдела экономики и развития предпринимательства, управления финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

д) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы отдела экономики и развития предпринимательства, управления финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

е) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации муниципальной программы и проведения оценки эффективности муниципальной программы в части финансирования, индикаторов и непосредственных результатов.

ж) подготавливает ежеквартальные отчеты и годовой отчет и представляет их в отдел экономики и развития предпринимательства, управление финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

з) обеспечивает достоверность сведений о ходе реализации муниципальной программы, включая достижение индикаторов муниципальной программы.

4.2. Соисполнители:

а) обеспечивают разработку и реализацию подпрограмм и мероприятий муниципальной программы, несут ответственность в рамках своей компетенции за достижение целевых индикаторов и непосредственных результатов подпрограмм муниципальной программы, конечных результатов ее реализации, эффективность реализации подпрограмм и мероприятий муниципальной программы;

б) предоставляют в части своей компетенции предложения муниципальному заказчику-координатору по корректировке муниципальной программы;

в) представляют в установленные сроки муниципальному заказчику-координатору необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела экономики и развития предпринимательства, управления финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, а также отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

г) представляет муниципальному заказчику-координатору информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации муниципальной программы и проведения оценки эффективности муниципальной программы;

д) представляют муниципальному заказчику-координатору копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы;

е) направляют муниципальному заказчику-координатору по его запросу копии приказов об определении сотрудников, ответственных за взаимодействие с муниципальным заказчиком-координатором в рамках муниципальной программы.

V. Формирование и утверждение муниципальной программы

5.1. Формирование муниципальных программ осуществляется в соответствии с перечнем муниципальных программ.

Проект перечня муниципальных программ и изменения в него формируются отделом экономики и развития предпринимательства совместно с управлением финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области на основании предложений органов местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области и структурных подразделений администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, согласованных с курирующим заместителем главы администрации, и утверждается администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

5.2. Разработка проекта муниципальной программы производится муниципальным заказчиком-координатором совместно с соисполнителями.

5.3 . Разработка новой муниципальной программы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в следующих случаях:

цель (цели) существенно отличается от целей действующих муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

установление такого требования действующим законодательством;

по поручению главы местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

В иных случаях муниципальный заказчик-координатор разрабатывает новую подпрограмму в составе действующей муниципальной программы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, имеющей сходную цель (цели), и вносит соответствующие изменения в нормативный правовой акт об ее утверждении.

5.4. Структура и содержание муниципальной программы должны соответствовать требованиям, изложенным в настоящем Порядке и Методических рекомендациях.

5.5. К проекту муниципальной программы при ее подготовке прилагаются

следующие дополнительные и обосновывающие материалы:

- характеристика целей, задач и мероприятий приоритетных национальных проектов, реализуемых в соответствующих сферах, а также сведения об их ресурсном обеспечении;

- прогноз ожидаемых результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;

- прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы (при оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) в рамках муниципальной программы) по форме, представленной в приложении 4 к настоящему Порядку;

- обоснование набора подпрограмм;

- обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы, а также оценка степени влияния выделения дополнительных объемов финансирования на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы), в том числе на сроки и ожидаемые непосредственные результаты реализации ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм;

- в случае реализации в соответствующей сфере социально-экономического развития Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета округа, - информацию об указанных проектах;

- сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы;

- основные параметры потребности в трудовых ресурсах для реализации муниципальной программы;

- в случае использования тарифных, кредитных и иных инструментов - обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

- в случае предоставления и (или) планируемого предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, сборам - сведения об общем объеме налоговых расходов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (в том числе с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы), а также обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы.

5.6. К проекту муниципальной программы, направляемой на согласование, кроме документов, представленных в соответствии с нормативно-правовыми актами Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, в обязательном порядке прилагаются:

- финансово-экономическое обоснование с приложением необходимых расчетов расходов по всем мероприятиям и объектам, которые предполагается

реализовывать за счет средств бюджета округа. Расчет производится на основании затрат на единицу по основным мероприятиям;

- проект плана реализации муниципальной программы на первый год и плановый период реализации (по форме, представленной в приложении 3 к Порядку);

- документы согласно требованиям, изложенным в постановлении Правительства Нижегородской области от 30 января 2008 г. № 22 «О формировании рекомендуемых предельных (максимальных) цен на товары, работы, услуги для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области»;

- соглашения (договоры) о намерениях между муниципальными заказчиками программы с предприятиями, организациями, органами местного самоуправления, подтверждающие объемы софинансирования муниципальной программы.

5.7. Проект муниципальной программы, разрабатываемой впервые, выносится на общественное обсуждение путем его размещения на официальном сайте Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений в электронном виде в течение 15 календарных дней со дня размещения текста проекта муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

После общественного обсуждения с учетом его результатов проект муниципальной программы направляется на согласование заинтересованным органам местного самоуправления или структурным подразделениям администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

5.8. После согласования с заинтересованными органами местного самоуправления или структурным подразделениям администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с управлением финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

5.9. Муниципальные программы вносятся на рассмотрение в администрацию Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области до внесения проекта бюджета округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в Совет депутатов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области и утверждаются до начала финансового года. Нормативные правовые акты, определяющие механизмы осуществления финансирования мероприятий муниципальной программы, утверждаются до начала финансового года.

5.10. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

5.11. Муниципальная программа является документом стратегического планирования и подлежит официальному опубликованию.

5.12. Муниципальные программы и вносимые в них изменения подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки

установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

5.13. Руководители органов местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, являющихся муниципальными заказчиками - координаторами, несут ответственность за достоверность и своевременность представления информации для государственной регистрации документов стратегического планирования.

5.14. Муниципальный заказчик-координатор и соисполнители муниципальной программы несут ответственность в части своей компетенции за достоверность планируемых индикаторов при формировании муниципальной программы и ее корректировке.

VI. Финансовое обеспечение муниципальной программы

6.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета округа. Распределение средств бюджета округа на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о бюджете округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

6.2. Внесение изменений в муниципальные программы является основанием для подготовки проекта решения Совета депутатов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о внесении изменений в решение о бюджете округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

6.3. Информация о расходах на реализацию муниципальной программы приводится по годам реализации муниципальной программы с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета округа (по муниципальному заказчику-координатору и соисполнителям муниципальной программы) по форме, установленной в таблице 4 Методических рекомендаций.

6.4. Расходы на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы (содержание аппарата органа местного самоуправления или структурного подразделения администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, являющихся муниципальными заказчиками-координаторами муниципальной программы) указываются в подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы».

Данная подпрограмма формируется по решению муниципального заказчика - координатора муниципальной программы.

В случае, если орган местного самоуправления или структурное подразделение администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области определен муниципальным заказчиком-координатором двух и более муниципальных программ, расходы на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы (содержание аппарата органа местного самоуправления или структурного подразделения администрации Тоншаевского

муниципального округа Нижегородской области, являющегося муниципальным заказчиком-координатором муниципальной программы) указываются в подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы» в одной из муниципальных программ. При этом в других муниципальных программах необходимо предусмотреть ссылку на муниципальную программу, в которой предусмотрена подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы».

Расходы на содержание аппарата субъекта бюджетного планирования Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, являющихся соисполнителями муниципальной программы, относятся к непрограммным расходам и в муниципальную программу не включаются.

6.6. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета округа и планирование бюджетных ассигнований.

6.7. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области не позднее 25 декабря текущего финансового года.

6.8. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации в текущем финансовом году, подлежат утверждению администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области не позднее 1 октября текущего финансового года.

6.9. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов собрания Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о бюджете округа не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

6.10. Внесение изменений в муниципальную программу в течение финансового года в части корректировки объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на ее реализацию, осуществляется в случае, если планируемые изменения объема бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на изменение значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) или обуславливают введение новых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы). Под значительным влиянием понимается изменение значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) более, чем на 5% от запланированного до внесения изменений значения.

В случае, если изменения в муниципальную программу затрагивают мероприятия, связанные с предоставлением бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предусмотренные Адресной инвестиционной программой Нижегородской области, или предусматривающие субсидии бюджету округа на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в обязательном порядке.

6.11. В ходе исполнения бюджета округа показатели финансового

обеспечения реализации муниципальных программ, предусмотренные в сводной бюджетной росписи бюджета округа, могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа.

6.12. Объёмы финансового обеспечения муниципальной программы по итогам отчетного года приводятся в соответствие с последней редакцией решения Совета депутатов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о бюджете округа на отчетный финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу, одновременно с приведением муниципальной программы в соответствие с законом о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период.

VII. Реализация и контроль за ходом выполнения муниципальной программы

7.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором, текущее управление реализацией подпрограмм муниципальной программы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором подпрограммы совместно с соисполнителями в соответствии с их компетенцией.

7.2. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), содержащим перечень мероприятий муниципальной программы, включая мероприятия подпрограмм, с указанием сроков их выполнения, бюджетных ассигнований, а также информации о расходах из других источников.

План реализации разрабатывается муниципальным заказчиком-координатором ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

В течение года в план реализации могут вноситься изменения.

План реализации подлежит утверждению постановлением администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Постановление администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области об утверждении плана реализации подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления и структурными подразделениями администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области и управлением финансов администрации Тоншаевского округа Нижегородской области.

Постановление администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области об утверждении плана реализации издается в течение трех месяцев со дня принятия Советом депутатов Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области решения о бюджете округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Постановление администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области об утверждении плана реализации направляется в отдел экономики и развития предпринимательства и управление финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области муниципальным заказчиком-координатором и размещается на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 дней со дня его издания.

Внесение изменений в план реализации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом для утверждения планов реализации.

7.3. Корректировка муниципальной программы осуществляется по инициативе муниципального заказчика-координатора, соисполнителей муниципальной программы либо во исполнение поручений администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, в том числе по результатам мониторинга реализации муниципальных программ в порядке, предусмотренном для утверждения проектов муниципальных программ.

Управление финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области проводит экспертизу проекта нормативного правового акта о внесении изменений в муниципальную программу при условии наличия проекта постановления администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области о внесении изменений в план реализации соответствующей муниципальной программы.

7.4. Контроль за реализацией муниципальных программ осуществляет администрация Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

VIII. Мониторинг реализации муниципальной программы и оценка ее эффективности

8.1. Мониторинг реализации муниципальной программы представляет собой периодическое наблюдение за ходом реализации муниципальной программы с помощью сбора информации по определенной системе показателей.

8.2. Процедуре мониторинга подлежат в обязательном порядке все муниципальные программы, реализуемые на территории Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

8.3. Соисполнители муниципальной программы представляют муниципальному заказчику-координатору:

- ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о финансировании и ходе реализации муниципальной программы;

- ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, информацию о финансировании и ходе реализации муниципальной программы.

8.4. Муниципальный заказчик-координатор на основании информации соисполнителей формирует отчет, после чего направляет его в отдел экономики и развития предпринимательства в бумажном и электронном виде:

- ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

- ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о финансировании и итогах реализации муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящему Порядку и информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы;

8.5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется отделом экономики и развития предпринимательства в соответствии с Методикой оценки эффективности муниципальных программ, утверждаемой

администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

8.6. Управление финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области:

- ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономики и развития предпринимательства информацию о кассовых расходах бюджета округа на реализацию муниципальных программ;

- ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, представляет в отдел экономики и развития предпринимательства информацию о кассовых расходах бюджета округа на реализацию муниципальных программ.

Информация направляется в отдел экономики и развития предпринимательства в бумажном виде, а также в электронном формате.

8.7. Отдел экономики и развития предпринимательства администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области на основании данных муниципальных заказчиков-координаторов:

- ежеквартально, в срок до 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит сводный отчет о финансировании, итогах реализации муниципальных программ;

- ежегодно, до 25 апреля года, следующего за отчетным, готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ;

- информирует главу местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области об итогах финансирования и эффективности реализации муниципальных программ;

По результатам оценки эффективности муниципальных программ администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

8.8. Итоги реализации муниципальной программы при необходимости заслушиваются администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Информация к заседанию готовится муниципальным заказчиком-координатором муниципальной программы совместно с соисполнителями на основании годового отчета.

8.9. Основные сведения о результатах мониторинга реализации муниципальных программ размещаются на официальном сайте Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

Форма мониторинга финансирования и итогов реализации муниципальной программы

Квартальная (до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)

Наименование программы (подпрограммы)
Реквизиты программы
Муниципальный заказчик-координатор
Сроки и этапы реализации программы

N п/п	Наименование мероприятия	Категория расходов	Соисполнители	Уточненный план бюджетных ассигнований на год, тыс. рублей	Уточненный план бюджетных ассигнований на отчетный период, тыс. рублей	Фактическое поступление на счет за отчетный период, тыс. рублей	Исполнение финансирования за отчетный период (кассовые расходы), тыс. рублей	Причины неисполнения фактического поступления на счет	Результаты проведения мероприятия (индикаторы целей и непосредственные результаты)
									план факт
	Муниципальная программа, в целом			Всего, в т.ч.: Местный Областной Федеральный Прочие источники					
	Подпрограмма 1, всего в т.ч.			Всего, в т.ч.:					
	Мероприятие 1.1			Всего, в т.ч.:					
	Мероприятие 1.2			Всего, в т.ч.:					

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

Формат годового отчета по исполнению муниципальной программы

Раздел 1 отчета. Результаты использования бюджетных ассигнований бюджета округа и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы.

При представлении сведений об использовании бюджетных ассигнований бюджета округа и иных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы в разрезе подпрограмм, реализация которых предусмотрена в отчетном году, необходимо представить:

а) данные о кассовых расходах федерального, областного и бюджета округа, бюджетов государственных внебюджетных фондов и фактических расходах государственных корпораций, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций - по формам согласно таблицам 1.1 и 1.2.

Таблица 1.1. Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области на реализацию муниципальной программы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, заказчик-координатор	Расходы (тыс. руб.), годы		
			сводная бюджетная роспись, план на 1 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на отчетную дату*	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа		всего			
		муниципальный заказчик-координатор			
		соисполнитель 1			
		...			
Подпрограмма 1		всего			
		муниципальный заказчик-координатор			
		соисполнитель 1			
Основное		исполнитель			

мероприятие 1.1					
Основное мероприятие 1.2		исполнитель			
...					
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»**		муниципальный заказчик-координатор			
		соисполнитель 1			
		соисполнитель 2			

* Для годового отчета - 31 декабря отчетного года.

** Под обеспечением реализации муниципальной программы понимается деятельность, не направленная на реализацию основных мероприятий подпрограмм.

Таблица 1.2. Информация о расходах областного бюджета и бюджета Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, федерального бюджета, а также средства юридических лиц на реализацию муниципальной программы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области

Статус	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	План*	Фактические расходы**	Степень исполнения, %
1	2	3	4	5	6
Наименование муниципальной программы		Всего (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6)			
		(1) расходы областного бюджета Нижегородской области			
		(2) расходы бюджета округа			
		(3) расходы государственных внебюджетных фондов РФ			
		(4) расходы территориальных государственных внебюджетных фондов			
		(5) федеральный бюджет			
		(6) юридические лица			
Подпрограмма 1		Всего (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6)			
		(1) расходы областного бюджета Нижегородской области			
		(2) расходы бюджета округа			
		(3) расходы государственных внебюджетных фондов РФ			
		(4) расходы территориальных государственных внебюджетных фондов			
		(5) федеральный бюджет			
		(6) юридические лица			

		(6) юридические лица			
...		(7) прочие источники (средства предприятий, собственные средства населения)			

* В соответствии с муниципальной программой.

** Кассовые расходы бюджета Нижегородской области, бюджета Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, федерального бюджета и фактические расходы юридических лиц.

Раздел 2 отчета. Результаты реализации мероприятий в разрезе подпрограмм муниципальной программы.

Описание включает:

- описание результатов реализации наиболее значимых мероприятий подпрограмм;
- перечень нереализованных или реализованных частично мероприятий подпрограмм (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме;
- анализ факторов и мер, повлиявших на их реализацию;

К описанию результатов реализации мероприятий подпрограмм в отчетном году прикладывается информация по форме согласно таблице 2.

**Таблица 2. Сведения о степени выполнения мероприятий
подпрограмм муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятий подпрограмм, показателей (индикаторов)	Ответственный исполнитель	Плановый срок		Фактический срок		Непосредственные результаты		Степень исполнения, % (для граф 8,9)	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятий*
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные значения	достигнутые значения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Подпрограмма муниципальной программы 1									
	Мероприятие 1.1									
	Наименование непосредственного результата 1.1.1 (для граф 8, 9)									
...	...									
	Мероприятие 1.2									
...	...									

* При наличии отклонений плановых сроков реализации мероприятий от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается «нет».

Раздел 3 отчета. Итоги реализации муниципальной программы, достигнутые за отчетный год.

При описании итогов реализации муниципальной программы, достигнутых за отчетный год, следует привести:

- непосредственные результаты, достигнутые в отчетном году;
- характеристику вклада непосредственных результатов в решение задач и достижение целей муниципальной программы;
- сведения о достижении плановых значений индикаторов достижения целей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, (указываются согласно таблице 3, с обоснованием отклонений по индикаторам, плановые значения по которым не достигнуты);
- сведения о достижении оценки планируемой эффективности муниципальной программы;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- анализ фактических и вероятных последствий влияния указанных факторов на основные параметры муниципальной программы.

**Таблица 3. Сведения о достижении значений индикаторов
и непосредственных результатов**

№ п/п	Индикатор достижения цели/ непосредственный результат (наименование)	Ед. измерения	Значения индикатора достижения цели/ непосредственного результата государственной программы, подпрограммы			Степень исполнения, %	Обоснование отклонений значений индикатора/ непосредственного результата на конец отчетного года
			год, предшествующий отчетному*	отчетный год			
				план **	факт		
1	2	3	4	5	6	7	
	Муниципальная программа						
	Индикатор 1						
	Индикатор 2						
	...						
	Непосредственный результат 1						
	Непосредственный результат 2						
	...						
1.	Подпрограмма муниципальной программы						
...	Индикатор 1.1						
	Индикатор 1.2						
	...						
	Непосредственный результат 1.1						
	Непосредственный результат 1.2						
	...						

* Приводится фактическое значение индикатора или непосредственного результата за год, предшествующий отчетному.

** Принимается в редакции муниципальной программы, действующей по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года.

Раздел 4 отчета. Информация об изменениях, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу.

Раздел должен содержать перечень изменений, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу, их обоснование и реквизиты соответствующих актов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Раздел 5 отчета. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

В случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры муниципальной программы, в годовой отчет включаются предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование.

При необходимости отдел экономики и развития предпринимательства администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области запрашивает у муниципального заказчика-координатора муниципальной программы дополнительную информацию, необходимую для проведения мониторинга муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

План реализации муниципальной программы

План реализации муниципальной программы на очередной год ее реализации и плановый период представляется в отдел экономики и развития предпринимательства администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области и управление финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области вместе с проектом муниципальной программы.

В план реализации подлежат включению все основные мероприятия подпрограмм муниципальной программы с указанием мероприятий, необходимых для реализации основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы;

Объем расходов на реализацию мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы, должен соответствовать объемам расходов на реализацию соответствующих основных мероприятий муниципальной программы.

План реализации муниципальной программы представляется по форме:

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе

Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы	Значение показателя объема услуги			Расходы бюджета округа на оказание муниципальной услуги, тыс. руб.		
	очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Наименование и содержание услуги:						
Показатель объема услуги:						
Подпрограмма 1						
Основное мероприятие 1.1						
...						
Подпрограмма 2						
Основное мероприятие 2.1						

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Тоншаевского муниципального округа
Нижегородской области

от 07.03.2023 № 186

Методические рекомендации по разработке и реализации муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области

Муниципальная программа Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее - муниципальная программа) должна:

- быть направлена на решение актуальных проблем;
- быть обоснованной по потребности в ресурсах и структуре источников для достижения целей муниципальной программы, возможности привлечения средств внебюджетных источников и местных бюджетов для реализации мероприятий муниципальной программы;
- иметь эффективный механизм реализации, управления реализацией и контроля за ходом выполнения муниципальной программы;
- иметь оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- соответствовать полномочиям, функциям муниципального заказчика-координатора, соисполнителей;

Макет муниципальной программы

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области

Муниципальный заказчик-координатор муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Подпрограммы муниципальной программы	
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств бюджета округа (в разбивке по подпрограммам)	
Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов	
Справочно: объем налоговых расходов Тоншаевского муниципального	

1.1. Цели, задачи, индикаторы и непосредственные результаты, а также этапы и сроки реализации муниципальной программы указываются в соответствии с требованиями, указанными в разделе 2 «Текстовая часть муниципальной программы».

1.2. Объем ассигнований бюджета округа на реализацию муниципальной программы включает в себя бюджетные ассигнования бюджета округа на реализацию муниципальной программы по подпрограммам муниципальной программы.

Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Указывается общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по муниципальной программе в целом, а также по каждой подпрограмме муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы.

2. Текстовая часть муниципальной программы

2.1. Характеристика текущего состояния

В данном подразделе необходимо представить развернутую характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития, формулировку основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития, в том числе состояние рынка услуг (товаров, работ), оказываемых (осуществляемых, реализуемых) организациями различных форм собственности, включая состояние сети указанных организаций, их ресурсное обеспечение (кадровое, финансовое, материально-техническое и т.д.).

В рамках характеристики текущего состояния и прогноза развития сферы реализации муниципальной программы предусматривается проведение анализа ее текущего (действительного) состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, а также анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

Анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации муниципальной программы должен включать характеристику итогов реализации муниципальной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации муниципальной программы, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы у ведущих стран (при возможности такого сопоставления).

Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития.

Прогноз развития соответствующей сферы должен определять тенденции ее развития и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации программы.

2.2. Цели, задачи

В этом подразделе должны быть отражены развернутые формулировки целей муниципальной программы и соответствующих этим целям задач, причем цели должны быть потенциально достижимы и количественно оценены, должны соответствовать полномочиям органов местного самоуправления.

Показателем правильной формулировки задач является возможность разработки конкретных мероприятий по их решению. Достижение цели (целей) муниципальной программы должно означать решение проблемы к концу реализации программы или достижение конкретного этапа решения проблемы.

Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, отражать конечные результаты реализации муниципальной программы.

Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Задача муниципальной программы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществления муниципальных функций в рамках достижения цели (целей) реализации муниципальной программы.

Задачи муниципальной программы должны являться целями подпрограмм.

В качестве задач муниципальной программы не должна отражаться цель подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы».

2.3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа разрабатывается на период, определяемый администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

По решению администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области могут устанавливаться иные сроки реализации муниципальных программ Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

На основе последовательности решения задач муниципальной программы определяются этапы ее реализации. Для каждого из этапов необходимо определить промежуточные результаты реализации муниципальной программы.

2.4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Данный подраздел включает в себя информацию об основных мероприятиях муниципальной программы, которые отражаются в таблице 1.

В случае наличия в муниципальной программе мероприятий инвестиционного характера в программе указывается обобщенное наименование мероприятия (к примеру: «укрепление материально-технической базы», «строительство объектов образования», «обеспечение коммунальной инфраструктурой»).

2.5. Индикаторы достижения цели и непосредственные результаты реализации муниципальной программы

Информация о составе и значениях индикаторов и непосредственных результатов приводится по форме согласно таблице 2.

Индикатор достижения цели - количественно выраженный показатель, характеризующий целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

Непосредственный результат - характеристика (в числовом выражении) объема реализации мероприятия.

Индикаторы достижения цели и непосредственные результаты должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые или рассчитываемые по утвержденным методикам, и определяться на основе данных государственного статистического наблюдения и ведомственной отчетности органов местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Индикаторы достижения цели подпрограмм должны быть увязаны с индикаторами, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы. Следует привести обоснование состава и значений индикаторов достижения цели и непосредственных результатов и оценку влияния внешних факторов и условий на их достижение.

Индикаторы достижения цели должны отражать основные параметры муниципального задания в части качества и объема предоставляемых муниципальных услуг.

Таблица 2. Сведения об индикаторах и непосредственных результатах

п/п	Наименование индикатора/непосредственного результата	Ед. измерения	Значение индикатора/ непосредственного результата				
			отчетный год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	...
	2	3	4	5	6	7	
	Муниципальная программа						
	Индикатор 1						
	Индикатор 2						
	...						
	Непосредственный результат 1						
	Непосредственный результат 2						
	...						
	Подпрограмма 1						
	Индикатор 1.1						
	Индикатор 1.2						
	...						
	Непосредственный результат 1.1						
	Непосредственный результат 1.2						

2.6. Меры правового регулирования приводятся по форме согласно таблице 3.

В данный подраздел включается перечень проектов нормативных правовых актов, необходимых для принятия в целях реализации основных мероприятий муниципальной программы.

Таблица 3. Сведения об основных мерах правового регулирования

п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта (суть)	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1				
Основное мероприятие 1.1				
1.	НПА 1			
2.	НПА 2			
	...			
Основное мероприятие 1.2				
	...			

2.7. Участие в реализации муниципальной программы муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с участием Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов

В случае участия в реализации муниципальной программы муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с участием Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов муниципальная программа должна содержать соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы. Данные о прогнозных расходах указываются в таблице 5.

2.8. Обоснование объема финансовых ресурсов

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы за счет средств бюджета округа (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета округа, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы) отражается по форме согласно таблицам 4 и 5.

Таблица 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета округа

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Муниципальный заказчик - координатор, соисполнители	Расходы (тыс. руб.), годы			
			очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	...
Наименование муниципальной программы		всего				
		муниципальный заказчик-координатор				
		соисполнитель 1				
		...				
Подпрограмма 1		всего				
		муниципальный заказчик-координатор				
		соисполнитель 1				
Подпрограмма 2		всего				
		муниципальный заказчик-координатор				
		соисполнитель 1				
...						
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» <*>		муниципальный заказчик-координатор				

<*> Под обеспечением реализации муниципальной программы понимается деятельность, не направленная на реализацию основных мероприятий подпрограмм. В подпрограмму включаются расходы, направленные на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы (раздел 4 Методических рекомендаций).

Таблица 5. Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников

Статус	Наименование подпрограммы	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			Очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	
Наименование муниципальной программы		Всего (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7)				
		(1) расходы бюджета округа*				
		(2) расходы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации				
		(3) расходы территориальных государственных внебюджетных фондов				
		(4) расходы областного бюджета				
		(5) федеральный бюджет ***				
		(6) юридические лица и индивидуальные предприниматели **				
		(7) прочие источники (собственные средства населения и др.)				
Подпрограмма 1		Всего (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7)				
		(1) расходы бюджета округа*				
		(2) расходы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации				
		(3) расходы территориальных государственных внебюджетных фондов				

		(4) расходы областного бюджета				
		(5) федеральный бюджет ***				
		(6) юридические лица и индивидуальные предприниматели **				
		(7) прочие источники (собственные средства населения и др.)				
Основное мероприятие 1.1		Всего (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7)				
		(1) расходы бюджета округа*				
		(2) расходы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации				
		(3) расходы территориальных государственных внебюджетных фондов				
		(4) расходы областного бюджета				
		(5) федеральный бюджет ***				
		(6) юридические лица и индивидуальные предприниматели **				
		(7) прочие источники (собственные средства населения и др.)				
Основное мероприятие...				

<*> бюджет округа указывается в соответствии с ресурсным обеспечением реализации муниципальной программы Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области за счет средств бюджета округа;

<*> юридические лица - муниципальные унитарные предприятия Нижегородской области, акционерные общества с участием Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, общественные, научные и иные организации;

<***> прямые расходы федерального бюджета. Допускается указание оценочных и/или прогнозных значений.

2.9. Анализ рисков реализации муниципальной программы

Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы проводится с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы и предусматривают:

- идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;
- качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;
- обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

3. Подпрограммы муниципальной программы

3.1. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

3.2. Требования к структуре и содержанию разделов подпрограмм муниципальной программы аналогичны требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию разделов муниципальной программы.

4. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»

4.1. Расходы на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы (содержание аппарата управления органов местного самоуправления, являющихся муниципальными заказчиками-координаторами муниципальной программы) указываются в подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы».

4.2. Данная подпрограмма формируется по решению муниципального заказчика - координатора муниципальной программы.

4.3. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» включает в себя паспорт подпрограммы, аналогичный паспорту муниципальной программы, и расходы на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы в целях их обоснования по форме согласно таблице 6, аналитически распределенные муниципальным заказчиком-координатором по подпрограммам муниципальной программы.

4.4. Расходы на содержание аппарата управления органов местного самоуправления Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, являющихся соисполнителями муниципальной программы, в муниципальную программу не включаются.

Таблица 6. Аналитическое распределение средств бюджета округа подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» по подпрограммам (тыс. руб.)

Статус	Наименование муниципально й программы, подпрограмм	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Очере	первый	второй	+

	ы муниципально й программы					д- ной год	год планов ого период а	год планово го периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа (всего)									
Подпрограмма 1 (всего)									
...									

5. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы

Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится муниципальным заказчиком-координатором на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы применяются:

а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие муниципального округа, оценку влияния индикаторов муниципальной программы на различные сферы экономики округа. Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики округа;

б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.